



AREA FORMAZIONE E DOTTORATO

**BANDO DI CONCORSO PER BORSE DI STUDIO
PER LA PREPARAZIONE ALL'ESTERO DELLA TESI DI LAUREA**

VERSIONE EMENDATA IL 05/03/2020

Laurea Magistrale in Informatica (Cod. 8028)

Art. 1 – Oggetto

È indetto, per l'A.A. 2019/20, un bando di concorso per l'attribuzione di borse di studio per la preparazione all'estero della tesi di laurea. Saranno presi in considerazione i ***progetti di tesi su argomenti di contenuto e/o impostazione internazionale***, per i quali la ricerca di materiale e di informazioni all'estero si dimostri di significativo rilievo e utilità accademica.

Art. 2 – Requisiti di ammissione

Il concorso è riservato a laureandi della Laurea Magistrale in Informatica (Cod. 8028), che risultino regolarmente iscritti al II anno di corso, per l'A.A. 2019/20, e che abbiano:

- Conseguito almeno 18 CFU;
- Ottenuto una media ponderata degli esami $\geq 24/30$

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

Alle selezioni non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela e/o di affinità fino al quarto grado compreso, con un professore del Dipartimento di afferenza del Corso di Studi, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale e/o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Art. 3 - Criteri di valutazione e Commissione giudicatrice

La selezione sarà effettuata da una Commissione giudicatrice che procederà alla valutazione secondo criteri dalla stessa definiti. **Il punteggio massimo attribuibile ad ogni candidato è fissato in punti 100; l'idoneità è conseguita con il punteggio minimo di 60 punti.** I candidati idonei ma non vincitori di borsa, saranno comunque autorizzati a svolgere l'attività all'estero. L'autorizzazione garantirà l'estensione della copertura assicurativa per il periodo indicato nella domanda di partecipazione del candidato.

La Commissione giudicatrice sarà composta da:

1. *Prof. Ugo Dal Lago*
2. *Prof. Gianluigi Zavattaro*
3. *Prof. Luciano Bononi*



AREA FORMAZIONE E DOTTORATO

4. *Prof. Maurizio Gabbrielli (supplente)*
5. *Prof. Simone Martini (supplente)*

La Commissione adotterà i seguenti criteri:

- progetto finalizzato alla preparazione della tesi, la cui attività all'estero, di ricerca di materiale e di informazioni/dati, risulti di particolare rilievo e utilità scientifica (**fino a 70 pt**);
- votazione conseguita nella laurea triennale (**fino a 15 pt**);
- media ponderata degli esami (**fino a 15 pt**);

Art. 4 - Borsa di Studio

Le borse di studio sono intese come aiuto finanziario parziale alle spese legate al soggiorno di studio all'estero, finalizzato alla preparazione della tesi.

L'ammontare complessivo dei fondi messi a bando è pari a € 4.608,00 al netto dell'IRAP a carico dell'ente. Il presente bando assegnerà borse di studio di un importo minimo di € 1.000,00 e massimo di € 3.100,00 al netto degli oneri a carico dell'Ateneo (IRAP al 8,5%), che potranno variare a seconda della destinazione e della durata del soggiorno all'estero.

Art. 5 – Inizio attività e durata del soggiorno

Il soggiorno dovrà avere una durata minima di 3 (tre) e massima di 6 (sei) mesi.

Il periodo all'estero non potrà iniziare prima di 60 giorni e comunque non oltre 7 mesi dalla data di scadenza del presente bando. È possibile, su motivata richiesta da presentare in fase di domanda, la partenza dopo 30 giorni dalla data di scadenza del concorso, senza tuttavia la garanzia dell'erogazione di alcun contributo prima della partenza.

È concessa la possibilità di soggiornare per un periodo superiore ai 6 mesi (per il quale sarà estesa la copertura assicurativa, ma non il contributo finanziario), a condizione che lo studente presenti motivata richiesta in fase di presentazione della domanda.

Art. 6 – Termini e modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione al concorso potrà essere presentata **a partire dal 18/02/2020** e improrogabilmente **entro e non oltre il:**

12/03/2020 ore 12:00

esclusivamente accedendo all'applicativo "Studenti online" (SOL).

Per utilizzare l'applicativo occorre:

1. accedere all'indirizzo <https://studenti.unibo.it>, usando le proprie credenziali d'Ateneo;



AREA FORMAZIONE E DOTTORATO

2. cliccare sul pulsante “Bandi”;
3. selezionare il bando “BANDO DI CONCORSO PER BORSE DI STUDIO PER LA PREPARAZIONE ALL’ESTERO DELLA TESI DI LAUREA – Laurea magistrale in Informatica (cod. 8028);
4. inserire i dati richiesti e caricare i documenti necessari per la partecipazione.

NOTA BENE:

- Si consiglia di verificare i dati personali e di contatto riportati in Studenti Online.
- La domanda risulta valida solo se lo studente completa la procedura sopra indicata, caricando tutti gli allegati previsti.
- Non saranno valutate le candidature che alla scadenza risultino incomplete e/o presentate con modalità diverse da quanto indicato nel presente bando.

Per essere assistiti o guidati nella compilazione online della domanda gli studenti possono rivolgersi telefonicamente all’Help Desk di Studenti Online al numero: +39 051 2099882 dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 17:00 o possono inviare una e-mail all’ indirizzo help.studentionline@unibo.it.

NB: le comunicazioni relative al concorso saranno inviate unicamente all’indirizzo istituzionale nome.cognome@studio.unibo.it.

Per partecipare al bando è necessario presentare, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

1. **ALLEGATO A**: domanda di partecipazione **compilata integralmente, datata e firmata dal candidato** e scaricabile dal sito <https://bandi.unibo.it/agevolazioni/borse-mobilita>
2. **Curriculum vitae, datato e firmato dal candidato**, in formato .pdf;
3. **Progetto dettagliato dell’attività che si intende svolgere all’estero, con indicazione specifica della destinazione e della durata del soggiorno**. Il progetto dovrà precisare ambiti e metodologie di approfondimento scientifico del tema della tesi di laurea e dovrà essere redatto in italiano o in inglese, firmato dallo studente e controfirmato dal docente relatore UNIBO. Il progetto dovrà prevedere i seguenti elementi: a) titolo del progetto; b) un *abstract*; c) gli obiettivi del progetto; d) metodologia di lavoro prevista; e) sintetica descrizione università/centro di ricerca all’estero e/o del gruppo di ricerca ospitante; f) le motivazioni della scelta dell’argomento e della sede; g) sede e durata prevista.
4. **Dichiarazione del docente relatore UNIBO** relativa ai collegamenti istituzionali e/o ai contatti intrapresi all’estero in relazione al progetto presentato, comprensivo del nominativo del referente di tesi presso la struttura ospitante all’estero.



AREA FORMAZIONE E DOTTORATO

5. **Allegato B (dati fiscali e previdenziali)** debitamente compilato e firmato scaricabile dal sito <https://bandi.unibo.it/agevolazioni/borse-mobilita>
6. **Certificazione/autocertificazione di adeguata conoscenza della lingua** del Paese in cui si intende svolgere il progetto oppure della lingua inglese;
7. **Documento di identità** in corso di validità.

NOTA BENE:

I documenti di cui ai punti 6 e 7 (Certificazione/autocertificazione di competenza linguistica e documento di identità) devono essere inseriti nella **sezione “Allegati Facoltativi” dello Schema di Domanda**.

Art. 7 - Graduatoria finale

La graduatoria finale di merito sarà proposta dalla Commissione giudicatrice e approvata con Provvedimento del Dirigente di AFORM – Area Formazione e Dottorato.

Ai vincitori e agli idonei non assegnatari di borsa sarà data comunicazione dell'avvenuta assegnazione a mezzo e-mail, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica istituzionale (nome.cognome@studio.unibo.it). Detta comunicazione includerà allegati e indicazioni necessari per l'accettazione della borsa e l'erogazione della stessa.

Art. 8 – Candidati idonei

I candidati idonei ma non assegnatari della borsa di studio, saranno comunque autorizzati a svolgere l'attività all'estero nella sede e per il periodo indicati nella domanda di partecipazione.

L'autorizzazione garantirà la copertura assicurativa di cui all'Art. 10 e consentirà di acquisire i CFU connessi alla preparazione all'estero della prova finale, posto che siano ottemperati gli adempimenti amministrativi previsti dal presente bando.

Art. 9 – Comunicazione ai vincitori e modalità di accettazione della borsa di studio

Ciascun vincitore riceverà comunicazione dell'importo assegnato per posta elettronica all'indirizzo istituzionale (nome.cognome@studio.unibo.it), unitamente agli allegati necessari per l'accettazione e il pagamento della borsa. Ciò avverrà successivamente alla formalizzazione del relativo Provvedimento del Dirigente di AFORM – Area Formazione e Dottorato.

I vincitori dovranno far pervenire ad AFORM Settore Servizi Didattici “SCIENZE” - all'indirizzo science.international@unibo.it – entro la scadenza indicata, tutta la documentazione utile per l'accettazione e l'erogazione della borsa, compilata integralmente e firmata.



AREA FORMAZIONE E DOTTORATO

Studenti vincitori e idonei non assegnatari riceveranno contestualmente la *“Guida per gli studenti vincitori e idonei”*, relativa agli adempimenti amministrativi da effettuare attraverso la **piattaforma AlmaRM** (<https://almarm.unibo.it/almarm/welcomeStudenti.htm>), che sono **obbligatori al fine del riconoscimento crediti derivanti dall’attività di preparazione della tesi**.

Si precisa che i tempi di erogazione della borsa di studio non saranno in nessun caso inferiori a 60 giorni successivi dalla data del Provvedimento del Dirigente di AFORM – Area Formazione e Dottorato che approva la graduatoria finale di merito.

Art. 10 – Assicurazione

Il Provvedimento del Dirigente di AFORM – Area Formazione e Dottorato, che approva la graduatoria finale di merito, costituisce formale autorizzazione per garantire la copertura assicurativa UNIBO dei vincitori e degli idonei non assegnatari.

Si precisa che la Polizza assicurativa di Ateneo non è da intendersi sostitutiva di eventuali ulteriori assicurazioni/coperture che si rendessero necessarie per il soggiorno nel Paese ospitante. In particolare, in caso di mobilità in paesi extra-EU si suggerisce di attivare anche una copertura sanitaria aggiuntiva di tipo travel, la cui attivazione è interamente a carico dell’interessato.

Eventuali variazioni delle date di inizio/fine del periodo di mobilità (già indicate al momento dell’accettazione della borsa) dovranno sempre essere motivate e comunicate per iscritto via email a science.international@unibo.it e al docente relatore UNIBO, **con un anticipo di almeno 15 giorni lavorativi rispetto alla prevista data di partenza**.

Art. 11 – Incompatibilità

Alle presenti borse di studio si applicano i principi generali, definiti dagli Organi Accademici (Consiglio di Amministrazione del 26/07/2016, Senato Accademico del 19/07/2016, Consiglio degli Studenti del 16/07/2016).

In particolare, non è possibile finanziare lo **stesso periodo di mobilità (stesse date di partenza/rientro, stessa destinazione)** cumulando due borse di studio finanziata con fondi dell’Ateneo di Bologna e/o con fondi comunitari (ad esempio, borsa Erasmus + e borsa per tesi all’estero).

Art. 12 – Condizioni sospensive, rinvii e rinunce

In caso di rinuncia successiva all’accettazione della borsa di studio, il borsista dovrà darne tempestiva comunicazione scritta mediante la propria email istituzionale a science.international@unibo.it, **con un anticipo di almeno 15 giorni lavorativi precedenti la prevista data di partenza**.

Il borsista rinunciatario sarà tenuto alla restituzione di tutte le somme eventualmente già percepite.



AREA FORMAZIONE E DOTTORATO

Qualora, in data successiva all'accettazione della borsa e antecedente alla partenza, per gravi e imprevedibili motivi (ad esempio: maternità, grave e documentata malattia, ecc.), lo studente sia impossibilitato a svolgere regolarmente la mobilità, conserverà il diritto alla stessa e potrà beneficiarne una volta concluso l'impedimento; lo studente idoneo ma non assegnatario di borsa conserverà il diritto alla copertura assicurativa.

Lo studente vincitore di borsa di studio, che non avrà effettuato il soggiorno all'estero nelle modalità e nel periodo previsti, senza gravi e giustificati motivi e senza il previo accordo dell'Università di Bologna e della struttura ospitante, non potrà godere di alcuna condizione sospensiva e dovrà restituire tutte le somme eventualmente già percepite.

Art. 13 – Adempimenti successivi alla attribuzione della borsa di studio e Certificazione di conclusione attività

Ai fini del riconoscimento dei crediti (CFU) acquisiti durante il periodo all'estero, gli studenti sono tenuti a rispettare scadenze e procedure previste dalla **piattaforma AlmaRM** (<https://almarm.unibo.it/almarm/welcomeStudenti.htm>).

Art. 14 – Pubblicità, privacy e responsabile procedimento

Il presente bando è pubblicato sul portale d'Ateneo "Bandi, Gare e Concorsi", alla sezione "Borse di studio per mobilità internazionale" <https://bandi.unibo.it/agevolazioni/borse-mobilita>

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30.06.03, saranno trattati per le finalità di gestione delle procedure di selezione e di erogazione del contributo. Si precisa, inoltre, la natura obbligatoria del conferimento dei dati e la conseguenza della non ammissione al concorso in caso di rifiuto di fornire gli stessi. I candidati godono dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Il responsabile del procedimento amministrativo è il Dott. Roberto Giordani.

Per eventuali comunicazioni o richieste di chiarimento è possibile scrivere a AFORM Settore Servizi Didattici "SCIENZE" all'indirizzo science.international@unibo.it

Firmato digitalmente

p. LA DIRIGENTE

(Roberto Giordani)